

CACS-FUNDEB

Rio Claro

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização do Magistério (FUNDEB).

Aos dez dias do mês de maio de 2018, às treze horas e trinta minutos, estiveram reunidos nas dependências da Secretaria Municipal da Educação, em reunião ordinária, os membros do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB - Rio Claro: Mônica Cristina Queiroz Christofolletti, Leandro Generoso Lopes, Rebeca Possobom Arnosti de Moraes, Ramona Vieira Lemos de Alcântara, Lilian Silva de Lucas de Souza, Sandra Helena Tinós, Paulo César Aparecido Apolari, Huri Ferreira e Luciana Bianco da Silva. Também estiveram presentes: Mario Davi do Amaral Veiga, Suzie Cristina GuzmanPasculli e Francisco Carlos Castanho, os quais foram indicados pelo Secretário Municipal da Educação, Adriano Moreira, como representantes do Poder Executivo Municipal. Assumirão essa função assim que as indicações forem publicadas no Diário Oficial do Município de Rio Claro - SP. Paulo César Aparecido Apolari entrará no lugar da titular Mônica Cristina Queiroz Christofolletti e Suzie Cristina GuzmanPaculli será sua suplente. Mario Davi do Amaral Veiga entrará no lugar de Osmar Arruda Garcia e Francisco Carlos Castanho será seu suplente. No início da reunião houve uma discussão sobre algumas contas telefônicas pagas com a verba do FUNDEB que não se referiam a escolas ou à Secretaria Municipal da Educação. A conselheira Mônica identificou que houve um ressarcimento das contas que foram pagas indevidamente, sendo que o extrato da conta bancária foi novamente verificado para averiguar se o valor, de fato, foi ressarcido. Também se identificou que um valor foi pago ao Instituto da Previdência de Rio Claro - SP, mas após ligação ao Instituto averiguou-se que o valor foi pago por um equívoco e já foi ressarcido. A presidente Rebeca discutiu com os conselheiros a reorganização dos trabalhos do conselho e após vários apontamentos, Rebeca concluiu que os membros poderiam se dividir em três grupos de trabalho: 1) Análise do Boletim de Frequência a fim de verificar irregularidades na folha de pagamento; 2) análise dos extratos referentes às contas do FUNDEB, do PNATE e do PEJAe 3) análise do transporte escolar. Sugeriu dividir os conselheiros nesses três grupos de trabalho para agilizar as análises e melhor organizar o trabalho. Nas reuniões ordinárias cada grupo indicaria o que analisou, quais as possíveis demandas de tal análise, em que podemos avançar. Sugeriu também fazer rodízios de trabalho para que os membros se revezem nos diferentes grupos, com o intuito de capacitar os conselheiros para as diferentes demandas. Ficou estabelecido que a convocação será extraordinária quando direcionada para o grupo de trabalho, que irá trabalhar separadamente. Haverá uma reunião ordinária por mês, para que os grupos de trabalho apresentem as devolutivas e sejam discutidas demandas que dependam do grupo todo. Dando seguimento, Rebeca discutiu com os conselheiros as datas das próximas reuniões, que serão: 07/06, 05/07 e 02/08, todas às 13h30. A seguir organizaram os grupos de trabalho, ficando assim determinado: Análise do Boletim de Frequência: Paulo, Luciana Bianco, Ramona e Suzie. Análise do Transporte Escolar: Sandra, Lilian, Leandro e Mariângela. Análise de extratos bancários: Mario, Francisco, Huri e Rebeca. Continuaram discutindo sobre aplicações e rendimentos. Rebeca justificou que não seria possível fazer a leitura do contrato com a empresa Sancetur nesta reunião. Aproveitaram o tempo restante para terminar o parecer do 1º trimestre de 2018, reorganizando a escrita a partir das análises de extratos bancários realizadas no início da reunião. Não havendo mais nada a se tratar, encerrou-se a reunião da qual eu, Lilian Silva de Lucas de Souza, lavrei a presente ata, assinada por mim e pelos demais presentes:


